

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล  
 สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2562  
 วันจันทร์ ที่ 18 กุมภาพันธ์ 2562 เวลา 10.30 น.  
 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล

ผู้เข้าประชุม		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1. นายสุนทร	อ่อนสว่าง	ประธานสภาฯ	สุนทร	อ่อนสว่าง
2. นายจูล	มูลเชื้อ	รองประธานสภาฯ	จูล	มูลเชื้อ
3. นายสุชาติ	บัวศรี	เลขานุการสภาฯ	สุชาติ	บัวศรี
4. นางสาวพิมพ์พร	เพี้ยวังตา	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 1	พิมพ์พร	เพี้ยวังตา
5. นางสาวบังอร	พิมพ์อรัญ	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 1	บังอร	พิมพ์อรัญ
6. นายมนัส	สมมิตร	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 2	มนัส	สมมิตร
7. นายพิชิตชัย	แม่่นปิ่น	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 2	พิชิตชัย	แม่่นปิ่น
8. นายปรีชา	ยังสุข	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 3	ปรีชา	ยังสุข
9. นายณัฐกานต์	สมมิตร	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 3	ณัฐกานต์	สมมิตร
10. นายสุวรรณ์	ธนะสุทธิพันธ์	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 4	สุวรรณ์	ธนะสุทธิพันธ์
11. นายสำเร็จ	ย้อยดา	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 4	สำเร็จ	ย้อยดา
12. นายดำเนิน	ถึกไทย	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 5	ดำเนิน	ถึกไทย
13. นายคำพันธ์	สีพานวงษ์	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 5	คำพันธ์	สีพานวงษ์
14. นางกัลยา	เจริญผล	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 6	กัลยา	เจริญผล
15. นางเพยาว์	สุวรรณพูล	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 7	เพยาว์	สุวรรณพูล
16. นายวิชัย	พันธ์ชอบ	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 7	วิชัย	พันธ์ชอบ
17. นายสนอง	สีทองเพี้ย	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 8	สนอง	สีทองเพี้ย
18. นายฉัตรชัย	พวงจำปา	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 9	ฉัตรชัย	พวงจำปา
19. นายนิพนธ์	อูตทองคำ	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 9	นิพนธ์	อูตทองคำ
20. นางมาลี	จินท่า	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 10	มาลี	จินท่า
21. นายนิยม	เผ่าแสง	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 11	นิยม	เผ่าแสง
22. นางปาริฉัตร	วรฤทธิ์	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 12	ปาริฉัตร	วรฤทธิ์
23. นายจิรภัทร	ใจชื่น	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 12	จิรภัทร	ใจชื่น
24. นายสุรศักดิ์	สอนโส	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 13	สุรศักดิ์	สอนโส
25. นายวัชรากร	สีเหลือง	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 14	วัชรากร	สีเหลือง
26. นายอนันต์	พรมที	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 15	อนันต์	พรมที
27. นายอดุลศักดิ์	สุวรรณศร	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 15	อดุลศักดิ์	สุวรรณศร
28. นายบุญลอด	หนามพรม	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 16	บุญลอด	หนามพรม
29. นายรังสรรค์	หนามพรม	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 16	รังสรรค์	หนามพรม

ผู้ไม่มาประชุม

1. นายธนวัฒน์ คำลือ สมาชิก อบต. หมู่ที่ 8 (ลาประชุม)

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายไพบูลย์	ช่างฉาย	นายก อบต.วังดาล	ไพบูลย์	ช่างฉาย
2. นายอุดม	ประνομ	รองนายก อบต.วังดาล	อุดม	ประνομ
3. นายชาญชัย	อ่อนสว่าง	รองนายก อบต.วังดาล	ชาญชัย	อ่อนสว่าง
4. นายสมชาย	ทองคำ	เลขานุการนายก อบต.	สมชาย	ทองคำ
5. นางสาวศศิกานต์	แย้มกลิ่น	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	ศศิกานต์	แย้มกลิ่น

เริ่มประชุม เวลา 10.00 น.

**ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ**

ประธานสภาฯ

วันนี้นัดทุกท่านมาประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายรายการใหม่ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง พิจารณาอนุมัติการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะปริมาณ และคุณภาพเปลี่ยนไป การพิจารณาอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 พิจารณาอนุมัติ ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล เรื่อง การบริหารกิจการประปา การบำรุงรักษาและการใช้ระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ. 2562 และพิจารณากำหนดสมัยประชุมสภา สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ.2562 และกำหนดสมัยประชุมสภาสมัยแรกของปีถัดไป

มติที่ประชุม

**ระเบียบวาระที่ 2**

ประธานสภาฯ

**เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว**

ขอให้สมาชิกสภาทุกท่านตรวจสอบรายงานการประชุมสภาสมัยประชุมสามัญสมัยที่ 4 ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2561 ว่าถูกต้องหรือไม่หากไม่ถูกต้องให้แก้ไขให้ถูกต้อง

ที่ประชุม

ประธานสภาฯ

ไม่มีสมาชิกสภาท่านใดแก้ไขรายงานการประชุม

ถ้าไม่มีท่านสมาชิกสภาสงสัยสอบถามและแก้ไขรายงานการประชุมสภาฯ ผมขอมติ ที่ประชุมสภาฯรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2561

มติที่ประชุม

**ระเบียบวาระที่ 3**

ประธานสภาฯ

นายไพบูลย์ ช่างฉาย  
นายก อบต.

มีมติรับรองรายงานการประชุมด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ จำนวน 27 เสียง

**3.1 เรื่องเสนอเพื่อทราบ**

ไม่มี

**3.2 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

**3.2.1 เรื่องพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่**  
ด้วยทางฝ่ายบริหารได้เสนอเรื่องขอโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายรายการใหม่ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล นำเสนอต่อที่ประชุม

ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมว่าเนื่องจากครุภัณฑ์สำนักงานที่ใช้อยู่ในปัจจุบันมีปริมาณ ไม่เพียงพอและไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2562 จึงมีความจำเป็นขออนุมัติโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายรายการใหม่ในครั้งนี้ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 340,500 บาท รายละเอียดดังนี้

**สำนักปลัด** ขออนุมัติโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายรายการใหม่ดังนี้

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 216,000 บาท รายละเอียดดังนี้

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 3 ตู้ ราคาตู้ละ 5,500 บาท  
รวม 16,500 บาท

โดยโอนงบประมาณมาจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย  
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ  
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล  
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและ  
พนักงานจ้าง ซึ่งมีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน 350,000 บาท โอนลด 16,500 บาท

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล (ขาว - ดำ) จำนวน 1 เครื่อง  
ราคา เครื่องละ 180,000 บาท ความเร็ว 40 แผ่นต่อนาที

รายละเอียดดังนี้ ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดความเร็วขั้นต่ำ

เป็นระบบมัลติฟังก์ชัน เป็นระบบกระดาษธรรมดา ชนิดหมึกผง ย่อ - ขยายได้

โดยโอนงบประมาณมาจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย  
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ  
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล  
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและ  
พนักงานจ้าง ซึ่งมีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน 333,500 บาท โอนลด 180,000 บาท

3. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก PVC 7 ลีนซึก ขนาดยาว 1,829 มิลลิเมตร  
X กว้าง 864 มิลลิเมตร X สูง 759 มิลลิเมตร จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ  
8,500 บาท รวม 8,500 บาท

โดยโอนงบประมาณมาจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย  
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ  
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล  
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและ  
พนักงานจ้าง ซึ่งมีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน 153,500 บาท โอนลด 8,500 บาท

4. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขนาดยาว 64 เซนติเมตร X กว้าง 71 เซนติเมตร  
X สูง 114 - 124 เซนติเมตร จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 5,500 บาท  
รวม 11,000 บาท

โดยโอนงบประมาณมาจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย  
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ  
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล  
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและ  
พนักงานจ้าง ซึ่งมีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน 145,000 บาท โอนลด 11,000 บาท

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 79,000 บาท

1.เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน \* (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 4 เครื่อง ราคาเครื่องละ 16,000 บาท รวม 64,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.5 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่ามี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

โดยโอนงบประมาณมาจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง ซึ่งมีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน 134,000 บาท โอนลด 64,000 บาท

2.เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2 (33 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง ราคา 15,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 33 หน้าต่อนาที (ppm) – สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้

มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้ – มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

โดยโอนงบประมาณมาจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง ซึ่งมีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน 70,000 บาท โอนลด 16,500 บาท

### กองคลัง

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 16,500 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน ราคาตู้ละ 5,500 บาท จำนวน 3 ตู้ โดยโอนงบประมาณมาจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของนายกองค้การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค้การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง ซึ่งมีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน 53,500 บาท โอนลด 16,500 บาท

### กองช่าง

ประเภทค่าครุภัณฑ์สำนักงาน งบประมาณทั้งสิ้น 5,500 บาท รายละเอียดดังนี้

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขนาดยาว 64 เซนติเมตร X กว้าง 71 เซนติเมตร X สูง 114 – 124 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 5,500 บาท

โดยโอนงบประมาณมาจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของนายกองค้การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค้การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง ซึ่งมีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน 37,000 บาท โอนลด 5,500 บาท

ประเภทครุภัณฑ์สำรวจ งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 12,500 บาท รายละเอียดดังนี้

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อล้อวัดระยะทางแบบเดินตามชนิดเซ็คตอร์นัย 2 ตำแหน่ง จำนวน 1 ตัว

โดยโอนงบประมาณมาจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของนายกองค้การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค้การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง ซึ่งมีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน 31,500 บาท โอนลด 12,500 บาท

### กองการศึกษา

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 11,000 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน ราคาตู้ละ 5,500 บาท จำนวน 2 ตู้ โดยโอนงบประมาณมาจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของนายกองค้การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค้การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง ซึ่งมีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน 19,000 บาท โอนลด 11,000 บาท

ประธานสภาฯ สอบถามที่ประชุมว่ามีสมาชิกสภาฯท่านใดสงสัยสอบถามทางผู้บริหารหรือไม่  
ถ้าไม่สมาชิกสภาฯท่านใดสงสัยสอบถามผมจะขอมติที่ประชุมเพื่ออนุมัติ  
โอนงบประมาณมาตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2562  
มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติอนุมัติโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายรายการใหม่ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์  
จำนวน 27 เสียง

### 3.2.2 เรื่องพิจารณาอนุมัติการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายใน หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือ เปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง

ประธานสภาฯ ตามที่ทางฝ่ายบริหารได้เสนอขออนุมัติการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ  
รายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ  
เปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ขอเชิญนายกฯชี้แจงต่อที่ประชุม  
นายไพฑูลย์ ช่างฉาย ชี้แจงว่าเนื่องจากทางผู้นำหมู่บ้านหมู่ที่ 13 ได้มีหนังสือขอเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง  
ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากสถานที่เดิมไปสถานที่ใหม่ เนื่องจากทางหมู่บ้านได้นำ  
งบประมาณที่ได้รับจากกองทุนพัฒนาไฟฟ้าไปดำเนินการก่อสร้างแล้วจึงมีความจำเป็น  
ต้องมีเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างและทางผู้นำหมู่บ้าน หมู่ที่ 12 ได้มีหนังสือขอลดขนาด  
ความกว้างถนน จาก 4 เมตร เหลือ 3 เมตร เนื่องจากพื้นที่ที่ก่อสร้างไม่สามารถ  
ดำเนินการได้จึงขอเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างและปรับลดขนาดความกว้างของ  
ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**1.ข้อความเดิม** - โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 13 สายบ้านบวกหมู่  
ตำบลวังตาล งบประมาณ 366,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 13 สายบ้านบวกหมู่  
ตำบลวังตาล ขนาดกว้าง 5 เมตร ความยาว 120 เมตร ความหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร  
หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็ก ไม่น้อยกว่า 600 ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทาง  
สองข้างตามสภาพโดย ปริมาณงานไม่น้อยกว่า 20 ลูกบาศก์เมตร

**ข้อความใหม่** - โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 13

สายทิศตะวันออกวัดใหม่พรหมสุวรรณ ตำบลวังตาล งบประมาณ 328,603.44 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 13 สายทิศตะวันออก  
วัดใหม่พรหมสุวรรณ ตำบลวังตาล ขนาดกว้าง 4 เมตร ความยาว 139.50 เมตร  
ความหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็ก ไม่น้อยกว่า 558  
ตารางเมตร พร้อมก่อสร้างหูข้าง คอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 10 ตารางเมตร  
และลงลูกรังไหล่ทางสองข้างตามสภาพโดยมี ปริมาณงานไม่น้อยกว่า 20  
ลูกบาศก์เมตร

**2.ข้อความเดิม** - โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 12 สายบ้านโคก  
ตำบลวังตาล งบประมาณ 360,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 12 สายบ้านโคก ตำบลวังดาล ขนาดกว้าง 4 เมตร ความยาว 150 เมตร ความหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คอนกรีตเสริมเหล็ก ไม่น้อยกว่า 600 ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทางสองข้างตามสภาพโดยมีปริมาณงานไม่น้อยกว่า 20 ลูกบาศก์เมตร และวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กขนาด เส้นผ่านศูนย์กลาง 0.40 เมตร จำนวน 7 ท่อน

**ข้อความใหม่** - โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 12 สายบ้านโคก ตำบลวังดาล งบประมาณ 357,903.20 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 12 สายบ้านโคก ตำบลวังดาล ขนาดกว้าง 3 เมตร ความยาว 190 เมตร ความหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คอนกรีตเสริมเหล็ก ไม่น้อยกว่า 570 ตารางเมตร พร้อมก่อสร้างลูกรังคอนกรีตเสริมเหล็ก ไม่น้อยกว่า 570 ตารางเมตร ความหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร พื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 10 ตารางเมตรและลงลูกรังไหล่ทางสองข้างตามสภาพโดยมีปริมาณงานไม่น้อยกว่า 20 ลูกบาศก์เมตร และวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.40 เมตร จำนวน 2 จุดๆละ 7 ท่อน

ประธานสภาฯ

ตามที่ทางฝ่ายบริหารได้นำเสนอเหตุผลในการขออนุมัติแก้การแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงงบประมาณ รายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้ที่ประชุมพิจารณา มีท่านใดสงสัยสอบถามหรือไม่ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมด้วย

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติอนุมัติด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ จำนวน 27 เสียง

### 3.2.3 เรื่องพิจารณาอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ 2562

ประธานสภาฯ

ทางฝ่ายบริหารได้เสนอขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ 2562

นายไพบุลย์ ช่างฉาย  
นายก อบต.

จำนวน 4 โครงการ ขอให้ทางฝ่ายบริหารชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ เชิญนายกฯ ครบ ชี้แจงต่อที่ประชุมว่าได้รับหนังสือจากผู้นำหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 และหมู่ที่ 10 ว่าประชาชนได้รับความเดือดร้อนในการสัญจรไปมาเนื่องจากถนนที่สัญจรไปมาไม่ได้ รับการซ่อมแซมมานานหลายปีแล้วจึงมีความจำเป็นขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในหมู่บ้านดังกล่าวและได้รับหนังสือ จากผู้นำหมู่บ้านหมู่ที่ 11 ว่าประชาชนบ้านหนองคร้อนอกซึ่งใช้น้ำประปร่วมกับ หมู่ที่ 15 เนื่องจากบริเวณบ้านหนองคร้อตั้งอยู่ในที่สูงทำให้น้ำประปร่วมกับ ประชาชนได้รับความเดือดร้อนและมีความประสงค์ขอย้ายถังประปรจากหมู่ที่ 11 ไปตั้งที่สระน้ำ หมู่ที่ 15 บ้านเกาะแดง เนื่องจากสระน้ำดังกล่าวยังไม่มีการใช้ ประโยชน์และน้ำมีความสะอาดและตั้งอยู่ในที่สูงสามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน ของประชาชนในหมู่ที่ 11 ได้เป็นอย่างดี และผู้นำหมู่บ้าน หมู่ที่ 12 ได้ทำหนังสือขอ รับการสนับสนุนงบประมาณในการแก้ไขปัญหาหน้าท่วมขังในพื้นที่ จำนวน 4 จุด เนื่องจากในบริเวณดังกล่าวไม่มีท่อระบายน้ำทำให้น้ำท่วมขังบ้านเรือนประชาชน และพื้นที่การเกษตรทำให้ประชาชนได้รับความเดือดร้อน เพื่อแก้ไขปัญหา

ความเดือดร้อนของประชาชนในหมู่บ้านดังกล่าวทางองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล จึงเสนอขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ตำบลวังดาล ตามรายละเอียด ดังนี้

1. โครงการซ่อมแซมปรับปรุงถนนลูกรังสายภายใน หมู่ที่ 3 (ทางเข้าบ้านนางพิสมัย สุณา) โดยดำเนินการดังนี้

ปรับพื้นที่ ถางป่า ขุดต่อ พื้นที่ขนาดกว้าง 5 เมตร ความยาว 180 เมตร โดยมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 900 ตารางเมตร

ลงลูกรังซ่อมแซม ขนาดกว้าง 5 เมตร ความยาว 180 เมตร ความหนาเฉลี่ย 0.50 เมตร วางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60 เมตร ลอดถนน จำนวน 8 ท่อน

งบประมาณ 96,000 บาท

2. โครงการซ่อมแซมปรับปรุงถนนลูกรังสายภายใน หมู่ที่ 10 (สายบ้านสวน – บ้านหนองโปรง)

โดยดำเนินการดังนี้

ปรับพื้นที่ ถางป่า ขุดต่อ พื้นที่ขนาดกว้าง 5 เมตร ความยาว 500 เมตร โดยมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,750 ตารางเมตร

ลงลูกรังขยายผิวจราจร ขนาดกว้าง 2.00 เมตร ความยาว 200 เมตร

สูงเฉลี่ย 0.90 เมตร โดยมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า 360 ลูกบาศก์เมตร

ลงดินลูกรังยกระดับถนนขนาดกว้าง 5 เมตร ความยาว 550 เมตร หนาเฉลี่ย 0.40 เมตร โดยมีปริมาณไม่น้อยกว่า 1,100 เมตร

วางท่อระบายน้ำ จำนวน 2 จุด

จุดที่ 1 บริเวณบ้านนายสัมพันธ์ มิ่งมา วางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.40 เมตร ลอดถนน จำนวน 8 ท่อน

จุดที่ 2 บริเวณบ้านนางประไพ เรือนทอง วางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.40 เมตร ลอดถนน จำนวน 17 ท่อน

งบประมาณ 299,000 บาท

3.โครงการย้ายถังน้ำประปาหมู่บ้านพร้อมขยายเขตประปา หมู่ที่ 11 ตำบลวังดาล โดยดำเนินการดังนี้ หมวดยางก่อสร้างฐานรากถังเหล็กเก็บน้ำรูปทรงแปดเหลี่ยมพร้อมขนย้ายถังแปดเหลี่ยม

งานขยายเขตประปา ระยะทาง 1,700 เมตร ,งานขยายเขตไฟฟ้า

งานขออนุญาตพร้อมติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า ,งานก่อสร้างอาคารเก็บโรงสูบน้ำ

งบประมาณ 482,000 บาท

4. โครงการวางท่อระบายน้ำภายใน หมู่ที่ 12 (จำนวน 4 จุด)

โดยดำเนินการดังนี้

จุดที่ 1 บริเวณที่นา นางนาง คำภา วางท่อระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็กเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60 เมตร ลอดถนน จำนวน 8 ท่อน



	<p>จุดที่ 2 บริเวณที่นา นางนาง คำภา วางท่อระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็กเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.80 เมตร ลอดถนน จำนวน 10 ท่อน</p> <p>จุดที่ 3 บริเวณบ้านนายสมนึก วางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.40 เมตร ลอดถนน จำนวน 10 ท่อน</p> <p>จุดที่ 4 บริเวณบ้านตรอกหอยโข่ง วางท่อระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็กขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60 เมตร ลอดถนน จำนวน 8 ท่อน</p> <p>งบประมาณ 51,400 บาท</p> <p>5.โครงการวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 3 ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60 เมตร จำนวน 12 ท่อน งบประมาณ 16,900 บาท</p>
นายไพบูลย์ ช่างฉาย นายก อบต.	ได้ขอให้สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 3 หมู่ที่ 10 หมู่ที่ 11 และหมู่ที่ 12 ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นในการขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมให้ที่ประชุมเพื่อประกอบการพิจารณาต่อไป
ประธานสภาฯ	ขอเชิญสมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 3 หมู่ที่ 10 หมู่ที่ 11 และหมู่ที่ 12 ชี้แจงต่อที่ประชุมตามลำดับเริ่มจากหมู่ที่ 3 และหมู่อื่นๆตามลำดับ
นายณัฐกานต์ สมมิตร สมาชิกสภาฯ ม. 3	ชี้แจงว่าถนนสายบ้านนางพิสมัย สุนา ทางสายดังกล่าวเป็นทางสาธารณประโยชน์ แต่ยังไม่เคยดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมมานานแล้วทำให้ประชาชนสัญจรไปมาอย่างยากลำบาก จึงมีความจำเป็นขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมในครั้งนี้อย่างยากลำบาก
นางมาลี จันทา สมาชิกสภาฯ ม. 10	ชี้แจงว่าถนนสายบ้านสวนถึงบ้านหนองโปร่ง เส้นทางสายดังกล่าวเป็นเส้นทางเชื่อมระหว่างหมู่ที่ 10 ถึง หมู่ที่ 3 มีประชาชนใช้เดินทางสัญจรไปมาเป็นจำนวนมากแต่ถนนสายดังกล่าวยังไม่เคยดำเนินการซ่อมแซมมาหลายปีแล้วทำให้ประชาชนสัญจรไปมาอย่างยากลำบาก จึงมีความจำเป็นขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมในครั้งนี้อย่างยากลำบาก
นายจุล มุลเชื้อ รองประธานสภาฯ	ชี้แจงว่าบ้านหนองคร้อนอกซึ่งปัจจุบันใช้น้ำประปร่วมกับหมู่ที่ 15 แต่เนื่องจากน้ำประปาไหลค่อนข้างมากบางวันไม่ไหลทำให้ประชาชนได้รับความเดือดร้อนขาดแคลนน้ำสำหรับอุปโภคบริโภค ทางหมู่บ้านเห็นว่าสระน้ำหมู่ที่ 15 บ้านเกาะแดง ที่ขุดเมื่อสองปีที่แล้วไม่ได้มีการนำน้ำมาใช้ประโยชน์ทางหมู่บ้านจึงทำหนังสือมายังองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาลเพื่อพิจารณาย้ายถึงน้ำประปาหมู่บ้านจากหมู่ที่ 11 ไปตั้งที่สระน้ำ หมู่ที่ 15 เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำสำหรับอุปโภคบริโภคของประชาชนในพื้นที่ จึงมีความจำเป็นขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมในครั้งนี้อย่างยากลำบาก
นางปาริฉัตร วรฤทธิ์ สมาชิกสภาฯ ม. 12	ชี้แจงว่าในช่วงฤดูฝนน้ำระบายไม่ทันทำให้ท่วมบ้านเรือนและพื้นที่ทำการเกษตรทำให้ประชาชนความเดือดร้อนจึงขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมเพื่อดำเนินการวางท่อระบายน้ำเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในครั้งนี้อย่างยากลำบาก
ประธานสภาฯ	สอบถามที่ประชุมว่ามีสมาชิกสภาฯท่านใดสงสัยสอบถามทางผู้บริหารหรือไม่ ถ้าไม่สมาชิกสภาฯท่านใดสงสัยสอบถามผมจะขอมติที่ประชุมเพื่ออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ 2562
มติที่ประชุม	ที่ประชุมมีมติอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ จำนวน 27 เสียง

**3.2.4 เรื่องพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลวังตาล เรื่อง การบริหารกิจการประปา การบำรุงรักษาและการใช้ระบบประปา หมู่บ้าน พ.ศ. 2562**

ประธานสภาฯ

นายไพบูลย์ ข่างฉาย  
นายก อบต.

ทางฝ่ายบริหารได้เสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลวังตาล เรื่อง การบริหารกิจการประปา การบำรุงรักษาและการใช้ระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ. 2562 ขอเชิญฝ่ายบริหารชี้แจงต่อที่ประชุม

ชี้แจงเหตุผลในการเสนอร่างข้อบัญญัติฯดังกล่าวว่าองค์การบริหารส่วนตำบลวังตาลจะดำเนินการบริหารจัดการระบบประปาหมู่บ้านในส่วนที่ทางหมู่บ้านไม่ประสงค์จะบริหารจัดการเองโดยมีรายละเอียดดังนี้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 องค์การบริหารส่วนตำบลวังตาล โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังตาลและนายอำเภอภักดีบดินทร์บุรี จึงตราข้อบัญญัติไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลวังตาล เรื่อง การบริหารกิจการประปา การบำรุงรักษาและการใช้ระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ. 2562”

ข้อ 2 ข้อบัญญัตินี้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลวังตาลนับถัดจากวันที่ได้ประกาศใช้และปิดประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังตาลแล้ว 7 วัน

ข้อ 3 บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ บัญญัติ หรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้ ให้ยกเลิกและให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

ข้อ 4 ในข้อบัญญัตินี้

“การประปา” หมายถึงการประปาที่อยู่ในความควบคุมดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลวังตาล

“เจ้าหน้าที่การประปา” หมายถึง บุคคลที่มีหน้าที่ดูแลระบบประปา หรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังตาล

จากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังตาล

ผู้ขอใช้น้ำ” หมายถึง บุคคล หน่วยงาน องค์กรหรือสถานประกอบการที่ยื่นความประสงค์ขอใช้น้ำต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ผู้ใช้น้ำ” หมายถึง บุคคล หน่วยงาน องค์กรหรือสถานประกอบการที่ได้ทำสัญญาการใช้น้ำประปาไว้กับการประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลวังตาล

อัตราค่าน้ำประปาและค่าธรรมเนียมในการใช้น้ำประปา” หมายถึงเงินหรือค่าธรรมเนียมอื่นใดที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังตาลเรียกเก็บจากผู้ใช้น้ำประปา รวมทั้งค่ามาตรวัดน้ำ ค่าท่อ อุปกรณ์ ค่าแรง และค่าดำเนินการติดตั้งประปาจนแล้วเสร็จ แต่ไม่รวมถึงค่าติดตั้งประปาภายในอาคาร

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายถึง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลวังดาล

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายถึง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล

หรือข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งอื่นที่ได้รับมอบหมายจาก  
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ 5 การขอใช้น้ำประปา ผู้ขอจะต้องยื่นคำร้องขอใช้น้ำต่อเจ้าหน้าที่การประปา  
ตามแบบที่กำหนดในข้อบัญญัตินี้ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล  
พร้อมเอกสาร ดังต่อไปนี้

(1) ทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนา จำนวน 1 ฉบับ

(2) บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวที่ทางราชการออกให้  
พร้อมสำเนา จำนวน 1 ฉบับ

(3) กรณีผู้ยื่นคำขอใช้น้ำเป็นผู้เช่าจะต้องนำหนังสือยินยอมของผู้ให้เช่ามายื่น  
พร้อมคำร้อง

(4) หากวางท่อตัดผ่านที่ดินของผู้ยื่นจะต้องมีหนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดินมา  
ยื่นพร้อม คำร้อง

ข้อ 6 ผู้ขอใช้น้ำประปาต้องชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่กำหนดท้าย

ข้อบัญญัตินี้เมื่อเจ้าหน้าที่การประปาพิจารณาอนุญาตให้ใช้น้ำประปา

ข้อ 7 ให้เจ้าหน้าที่การประปาพิจารณาคำร้องขอใช้น้ำภายใน 7 วันนับแต่วันที่ได  
รับคำร้องขอใช้น้ำประปาจากผู้ยื่นคำร้องกรณีเจ้าหน้าที่การประปาพิจารณาแล้ว  
อนุญาตให้ใช้น้ำประปาให้แจ้งผู้ยื่นคำร้องดำเนินการชำระค่าธรรมเนียมการใช้  
น้ำประปาต่อไปกรณีเจ้าหน้าที่การประปาพิจารณาแล้วไม่อนุญาตให้ใช้  
น้ำประปาให้แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำร้องทราบเป็นการด่วนพร้อมทั้งเหตุผลที่  
ไม่อนุญาต

ข้อ 8 การขอใช้น้ำชั่วคราวให้ถือปฏิบัติเช่นเดียวกับข้อ 6 และข้อ 7 และให้

นำเอกสารการครอบครองที่ดินหรือหนังสือรับรองการใช้พื้นที่ที่จะดำเนินการ  
ก่อสร้างมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่มาตรวัดน้ำชั่วคราวเมื่อเลิกใช้แล้วให้ตกเป็นสมบัติ  
ของการประปาและให้ติดตั้งได้ขนาดไม่เกินกว่า  $\varnothing 3/4$  นิ้ว

ข้อ 9 การขอยกเลิกการใช้น้ำประปาชั่วคราว ให้ผู้ใช้น้ำยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงาน  
ท้องถิ่น ตามแบบพิมพ์ที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังดาลกำหนดโดยผู้ใช้น้ำ  
ต้องฝากมาตรวัดน้ำไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล และต้องเสียค่าถอด  
มาตรวัดน้ำตามอัตราท้ายข้อบัญญัตินี้ทั้งนี้การฝากมาตรวัดน้ำนั้นให้มี  
กำหนดเวลาคราวละหนึ่งปี เมื่อครบกำหนดระยะเวลา หากผู้ใช้น้ำประสงค์จะ  
ฝากมาตรวัดน้ำต่อให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบที่องค์การ  
บริหารส่วนตำบลวังดาลกำหนด ภายใน 30 วันนับถัดจากวันครบกำหนด 1 ปี  
หากไม่ยื่นคำขอภายในกำหนดเวลาดังกล่าวให้ถือว่า สิทธิการใช้น้ำประปา  
เป็นอันพับไป

ข้อ 10 เมื่อผู้ใช้น้ำขอยกเลิกใช้น้ำประปา ย้ายที่อยู่ โอนหรือเปลี่ยนชื่อผู้ใช้น้ำ  
ให้ยื่นคำร้องต่อการประปาองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาลทราบล่วงหน้า  
อย่างน้อย 3 วัน และต้องชำระค่าธรรมเนียม ตามอัตราที่กำหนดในท้าย  
ข้อบัญญัตินี้มีคณนั้นจะถือว่ายังเป็นผู้ใช้น้ำอยู่และจะต้องรับผิดชอบจ่ายค่าน้ำ

ตามอัตราที่กำหนด ผู้เข้ามาอยู่ต่อจากผู้ใช้้ำตามวรรคหนึ่ง หากมีความประสงค์จะขอใช้้ำประปาต้องยื่นคำร้อง

ต่อการประปาองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล ภายใน 7 วันนับแต่วันย้ายเข้ามาอยู่ มิฉะนั้น จะต้องรับผิดชอบในจำนวนหนี้ที่ผู้ใช้้ำรายเก่าค้างชำระอยู่ ข้อ 11 ทรัพย์สินดังต่อไปนี้เป็นกรรมสิทธิ์ของการประปาองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล

(1) ท่อเมนประปา ท่อภายนอกที่ต่อจากท่อเมนรวมถึงมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์เกี่ยวกับการประปาที่สร้างโดยงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล รวมถึงเครื่องกั้นน้ำและตรามัน

(2) ท่อและอุปกรณ์ต่างๆที่เกี่ยวกับการประปาที่ต่อหรือติดตั้งอยู่ในตรอก ซอย ถนนหรือทางสาธารณะ

(3) ท่อและอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวกับการประปาที่ต่อหรือติดตั้งไป ลอดใต้ หรือทับพื้นดิน หรือทรัพย์สินของผู้ใช้้ำประปาหรือของผู้อื่น เพื่อประโยชน์ในการส่งน้ำ และจ่ายน้ำให้แก่ประชาชน หรือเพื่อการสาธารณะ หรือเพื่อใช้ป้องกันสาธารณภัย

ข้อ 12 การต่อท่อประปาภายนอกจากท่อเมนถึงมาตรวัดน้ำ และการติดตั้งมาตรวัดน้ำเป็นหน้าที่ของเจ้าหน้าที่การประปาองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาลและเมื่อติดตั้งแล้วให้ถือเป็นทรัพย์สินของการประปาองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล

ข้อ 13 การต่อท่อประปาภายในจากมาตรวัดน้ำ เป็นหน้าที่ของผู้ใช้้ำ

ดำเนินการเองและเมื่อติดตั้งแล้วเป็นทรัพย์สินของผู้ใช้้ำ

ข้อ 14 การติดตั้งมาตรวัดน้ำจะต้องติดตั้งในตอนต้นทางในเขตสถานที่ของผู้ใช้้ำหรือที่สาธารณะอื่นซึ่งเหมาะสมแก่การตรวจสอบการจตปริมาตรการใช้้ำหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงซ่อมแซมบำรุงรักษาได้โดยสะดวก

ข้อ 15 การประปาองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล จะตีตรามันไว้ที่มาตรวัดน้ำหรือเครื่องวัดน้ำ และเป็นหน้าที่ของผู้ใช้้ำที่จะต้องรับผิดชอบดูแลรักษาให้อยู่ในสภาพที่เรียบร้อย หากเกิดความชำรุดเสียหายโดยความผิดของผู้ใช้้ำ ผู้ใดผู้หนึ่งหรือสัตว์เลี้ยง ผู้นั้นจะต้องจ่ายค่าปรับตามอัตราท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อ 16 บรรดาท่อเมนประปา ท่อภายนอกรวมถึงมาตรวัดน้ำที่เป็นทรัพย์สินของการประปาองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล ผู้ใด หรือสัตว์เลี้ยงของผู้ใด กระทำให้เกิดการชำรุดเสียหาย ผู้นั้นจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายสำหรับการนั้น

ข้อ 17 ห้ามมิให้ผู้ใช้้ำ หรือผู้หนึ่งผู้ใดทำการแก้ไขเปลี่ยนแปลงท่อเมนประปา ท่อประปาหรืออุปกรณ์ต่างๆเว้นแต่จะได้รับอนุญาตหรือทำความตกลงกับการประปาองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล

ข้อ 18 หากท่อเมนประปา ท่อภายนอก ภายในเกิดชำรุดมีน้ำประปารั่วไหลภายในหรือภายนอกมาตรวัดน้ำเป็นหน้าที่ของผู้ใช้้ำหรือผู้ที่พบเห็นต้องรีบแจ้งให้การประปาองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาลทราบเพื่อทำการแก้ไขหรือซ่อมแซมโดยเร็ว

ข้อ 19 กรณีท่อภายในเกิดการชำรุดเสียหาย ผู้ใช้้ำจะต้องดำเนินการซ่อมแซมและออกค่าใช้จ่ายเองทั้งหมดและต้องชำระค่าน้ำที่สูญเสียไปจากการรั่วไหลเนื่องจากเหตุชำรุดนั้น

ข้อ 20 ผู้ใช้น้ำจะต้องรับผิดชอบในการดูแลรักษา ประตูน้ำ มาตรวัดน้ำ และท่อ ภายในให้อยู่ในสภาพที่อยู่เสมอถ้าเกิดการชำรุดเสียหายโดยการกระทำอย่างใด อย่างหนึ่งของผู้ใช้น้ำเององค์การบริหารส่วนตำบลวังดาลจะไม่รับผิดชอบและชดใช้ ค่าเสียหายไม่ว่ากรณีใด ๆ

ข้อ 21 ห้ามมิให้ผู้ใช้น้ำประปานำน้ำประปาที่การประปออนุญาตให้ใช้ในบ้านไป จำหน่ายในรูปแบบใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากการประปา องค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล ผู้ใดประสงค์จะนำน้ำประปาของการประปาไป จำหน่ายต้องยื่นคำร้องต่อเจ้าหน้าที่การประปาตามระเบียบ และหลักเกณฑ์ให้ ถูกต้อง และให้เจ้าหน้าที่การประปออนุญาตพิจารณาเป็นรายกรณีไป

ข้อ 22 ผู้ใช้น้ำประปารายใดประสงค์จะต่อท่อประปาเพื่อใช้ในการดับเพลิงใน อาคารให้ยื่นคำร้องเป็นกรณีพิเศษต่อการประป่องค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล ท่อดับเพลิงส่วนบุคคลจะติดตั้งไว้ในเขตสถานที่ของผู้ใช้น้ำก็ได้แต่ให้ใช้เฉพาะกรณี เกิดเหตุเพลิงไหม้เท่านั้น ซึ่งการประปาจะตรวจสอบดูก่อน ถ้าผู้ใช้น้ำมีความประสงค์จะ ทำการทดลองดับเพลิงเป็นครั้งคราวต้องแจ้งให้การประปาทราบเป็นหนังสือล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า 24 ชั่วโมง โดยให้เสียค่าใช้จ่ายตามที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อ 23 ผู้ใช้น้ำประปารายใดประสงค์จะสูบน้ำส่งขึ้นบนอาคารสูงจะต้องทำบ่อพัก หรือ ที่พักน้ำก่อนแล้วจึงสูบน้ำจากบ่อพักน้ำอีกต่อหนึ่ง ห้ามไม่ให้สูบน้ำจากเส้นท่อประปา โดยตรง เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากเจ้าหน้าที่การประป่องค์การบริหาร ส่วนตำบลวังดาล กรณีที่เจ้าหน้าที่การประป่องค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล ตรวจสอบพบมีการสูบน้ำจากเส้นท่อประปาโดยตรง ผู้ใช้น้ำหรือผู้กระทำความผิดจะมีความผิดและต้องชำระค่าปรับตามที่กำหนดไว้ ท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อ 24 ผู้ใช้น้ำจะต้องไม่ทำการปลูกสร้าง ต่อเติมโรงเรือน สิ่งปลูกสร้างอื่นใด หรือ ะทำการใดๆ อันอาจเกิดความเสียหายหรือเป็นอุปสรรคต่อระบบส่งน้ำประปา การบำรุงรักษามาตรวัดน้ำ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากการ ประป่องค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล

หากเจ้าหน้าที่การประปาพบเห็นการกระทำตามวรรคแรกให้เจ้าหน้าที่ประปามี สิทธิเข้าทำการรื้อถอนได้ตามสมควรแก่กรณีโดยผู้ใช้น้ำจะต้องออกค่าใช้จ่าย ทั้งหมด

ข้อ 25 หากผู้ใดมีเจตนาทุจริตเอาน้ำประปาไปใช้ หรือเปลี่ยนแปลงแก้ไขตัวเลขใน มาตรวัดน้ำ หรือกระทำการใด ๆ ก็ตามเพื่อเอาน้ำประปาไปใช้ การประป่องค์การบริหาร ส่วนตำบลวังดาลจะงดจ่ายน้ำทันทีและจะต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่การ ประป่องค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล และจะดำเนินคดีตามกฎหมาย

ข้อ 26 ผู้ใช้น้ำประปาจะต้องยินยอมและอำนวยความสะดวกให้แก่เจ้าหน้าที่ในการ ตรวจสอบท่อประปา หรืออุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การประปาได้ตลอดเวลาเมื่อมี เหตุจำเป็น

ข้อ 27 ค่าน้ำประปาจะคิดเป็นลูกบาศก์เมตร ตามที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้และ ราคาอาจเปลี่ยนแปลงได้ โดยการประป่องค์การบริหารส่วนตำบลวังดาลจะ ประกาศให้ทราบเป็นคราวๆ ไป

ข้อ 28 ค่าบำรุงรักษามาตรวัดน้ำ การเรียกเก็บค่าบำรุงรักษามาตรวัดน้ำ การประปาองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาลจะเรียกเก็บรวมอยู่ในใบเสร็จรับเงิน ค่าน้ำประปาเป็นรายเดือนตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อ 29 ผู้ใช้น้ำจะต้องชำระค่าน้ำเมื่อเจ้าหน้าที่การประปาได้นำบิลมาขอรับเงิน มิฉะนั้น จะต้องนำเงินไปชำระที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล ภายใน วันนับแต่วันที่รับแจ้งหนี้ ถ้าไม่ชำระภายในกำหนดการประปาจะดส่งน้ำ จนกว่าจะได้รับการชำระค่าน้ำเสร็จสิ้น

ข้อ 30 ถ้าน้ำประปาสูญเสียอันเกิดจากการรั่วไหลหรือเกิดจากการต่อท่อรับน้ำใช้ โดยไม่ผ่านมาตรวัดน้ำหรือกระทำการทุจริต หรือมีพฤติการณ์ที่ทำให้เชื่อได้ว่าส่อไปในทางทุจริตให้คิดตามขนาดท่อ ดังต่อไปนี้

1. ท่อขนาด  $\varnothing$  1/2 นิ้ว คิดวันละ 10  $m^3$
2. ท่อขนาด  $\varnothing$  3/4 นิ้ว คิดวันละ 15  $m^3$
3. ท่อขนาด  $\varnothing$  1 นิ้ว คิดวันละ 25  $m^3$
4. ท่อขนาด  $\varnothing$  1 1/2 - 2 นิ้ว คิดวันละ 100  $m^3$
5. ท่อขนาด  $\varnothing$  2 นิ้ว คิดวันละ 300  $m^3$

ข้อ 31 การประปาองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาลจะไม่รับรองว่ามีน้ำประปาให้ใช้ตลอดเวลาและการประปาองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาลจะทำการดส่งน้ำ เมื่อมีเหตุจำเป็นโดยมีต้องแจ้งให้ผู้ใช้น้ำทราบล่วงหน้าก็ได้การดส่งน้ำตามวรรคหนึ่งหากมีระยะเวลาเกิน 24 ชั่วโมงขึ้นไปต้องประกาศ ให้ผู้ใช้น้ำประปาทราบ โดยทั่วกัน

ข้อ 32 หากผู้ใช้น้ำกระทำการฝ่าฝืนข้อบัญญัตินี้หรือไม่ปฏิบัติตามคำแนะนำ ตักเตือนโดยชอบของเจ้าหน้าที่การประปาองค์การบริหารส่วนตำบล การประปาองค์การบริหารส่วนตำบลทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะดส่งน้ำได้

ข้อ 33 ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล เป็นผู้รักษาการตามข้อบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนี้ พร้อมทั้งให้มีอำนาจแต่งตั้งพนักงานส่วน ตำบลคนใดคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นเจ้าหน้าที่การประปาได้

ประธานสภาฯ

สอบถามที่ประชุมว่ามีสมาชิกสภาท่านใดสงสัยสอบถามทางผู้บริหารหรือไม่ ถ้าไม่สมาชิกสภาท่านใดสงสัยสอบถามผมจะขอมติที่ประชุมเพื่ออนุมัติ ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล

มติที่ประชุม

เรื่อง การบริหารกิจการประปา การบำรุงรักษาและการใช้ระบบประปา หมู่บ้าน พ.ศ. 2562

ที่ประชุมมีมติอนุมัติ ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล

เรื่อง การบริหารกิจการประปา การบำรุงรักษาและการใช้ระบบประปา หมู่บ้าน พ.ศ. 2562 ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ จำนวน 27 เสียง

### 3.2.5 เรื่องพิจารณากำหนดสมัยประชุมสภาสมัยสามัญประจำปี 2562 และสมัยประชุมแรกของปีถัดไป

ประธานสภาฯ	ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายละเอียด เรื่องการกำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2562 และสมัยประชุมสภา สมัยแรกของปีถัดไป ประจำปี พ.ศ. 2563
เลขานุการสภาฯ	ชี้แจงว่า ตามระเบียบฯ ข้อ 21 กำหนดให้สมาชิกสภาฯ เป็นผู้กำหนดสมัยประชุม ดังกล่าวได้ 2 สมัยไม่เกิน 4 สมัย ซึ่งที่ผ่านมาที่ประชุมสภาฯ ได้มีมติกำหนดสมัยประชุมสามัญ ของแต่ละปี จำนวน 4 สมัยๆ ละ 15 วัน และที่ประชุมได้กำหนดสมัยประชุมสภา สมัยแรกของปี พ.ศ.2562 ในคราวประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี 2561เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561 และในการประชุมวันนี้ที่ประชุมสภาฯ จะต้องกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. 2562 สมัยที่ 2 สมัยที่ 3 และ สมัยที่ 4 และกำหนดสมัยประชุมสภาสมัยแรกของปี พ.ศ. 2563 ต่อไป
ประธานสภาฯ	ขอให้ที่ประชุมพิจารณากำหนดวันเริ่มต้นสมัยประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ 2 – สมัยที่ 4 และกำหนดสมัยประชุมสภาสมัยแรกของปีถัดไป ขอเชิญเสนอได้เลยครับ
นางสาวบังอร พิมพอรัญญ์ สมาชิกสภาฯ ม.1	ขอเสนอกำหนดสมัยประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ 2 ระหว่างวันที่ 5 - 19 มิถุนายน 2562 สมัยที่ 3 ระหว่างวันที่ 10 - 24 สิงหาคม 2562 และสมัยที่ 4 ระหว่างวันที่ 1 - 15 ธันวาคม 2562 และกำหนดสมัยประชุมสภาสมัยแรกของปี พ.ศ.2563 ในหว่างวันที่ 6 -20 กุมภาพันธ์ 2563
ประธานสภาฯ	สอบถามสมาชิกสภาฯ ว่ามีท่านใดจะเสนอการกำหนดสมัยประชุมสภาฯ หรือไม่ หากไม่มีขอมติที่ประชุมเห็นชอบการกำหนดจำนวนสมัยประชุมสภาฯ ระยะเวลา และ วันเริ่มต้นสมัยประชุมสภาสมัยสามัญประจำปีของแต่ละสมัย ประจำปี พ.ศ. 2562 และกำหนดสมัยประชุมสภาสมัยแรกของปี พ.ศ. 2563 ขอมติที่ประชุมด้วยครับ
มติที่ประชุม	ที่ประชุมมีมติด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ จำนวน 27 เสียง ให้กำหนดสมัยประชุมสภาสมัยสามัญสมัยที่ 2 สมัยที่ 3 และสมัยที่ 4 ประจำปี 2562 และสมัยประชุมสภา สมัยแรกของปีถัดไป สมัยประชุมละ 15 วัน ดังนี้ 1. สมัยที่ 2 ระหว่างวันที่ 5 - 19 มิถุนายน 2562 2. สมัยที่ 3 ระหว่างวันที่ 10 - 24 สิงหาคม 2562 3. สมัยที่ 4 ระหว่างวันที่ 1 - 15 ธันวาคม 2562 4. สมัยประชุมสภา สมัยแรกของปีถัดไป ประจำปี พ.ศ.2563 ระหว่างวันที่ 6 - 20 กุมภาพันธ์ 2563
เลิกประชุม เวลา 13.30 น.	

(ลงชื่อ) สุชาติ บัวศรี ผู้บันทึกรายงานการประชุม  
(นายสุชาติ บัวศรี)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล

(ลงชื่อ) สุนทร อ่อนสว่าง ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายสุนทร อ่อนสว่าง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล

